

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO

<b>NOMBRE DEL PROCESO</b>	Gestión Legal
<b>OBJETIVO</b>	Garantizar la defensa jurídica, brindando asesoría y acompañamiento técnico para fortalecer el desarrollo institucional.
<b>ALCANCE</b>	Inicia desde la formulación de políticas, el diseño y ejecución de estrategias jurídicas para la protección institucional, incluyendo la gestión de propiedad intelectual, contratación comercial y asesoría legal integral.
<b>TIPOLOGÍA DE PROCESO</b>	Apoyo
<b>LÍDER DEL PROCESO</b>	Director(a) de Oficina Jurídica

SECUENCIA E INTERRELACIÓN DEL PROCESO



PROVEEDOR <small>(Son las partes interesadas que proporcionan las entradas o insumos al proceso)</small>		ENTRADAS <small>(Son los documentos, registros o requerimientos que esperan ser transformados o utilizados en la operación del proceso.)</small>	Ciclo P.E.C.A.R	ACTIVIDAD <small>(Es el conjunto de elementos secuenciales que conforman un proceso)</small>	SALIDAS <small>(Son los elementos transformados resultantes del proceso, puede considerarse que la salida de este corresponde a la entrada del siguiente)</small>	CLIENTES <small>(Son las partes interesadas que reciben los elementos resultantes del proceso)</small>	
INTERNO	EXTERNO					INTERNO	EXTERNO
Proceso: Planeación Estratégica	Entidades de control	Normatividad aplicable Plan de desarrollo Institucional	Planear	Formular políticas, lineamientos del proceso	Política de propiedad intelectual	Todos los procesos	Entidades de control
Todos los procesos	N/A	Tutelas, demandas, derechos de petición, requerimientos.	Planear	Diseñar estrategias de defensa jurídica institucional	Respuesta de Tutelas, demandas, derechos de petición y requerimientos.	Todos los procesos	Rama Judicial Entidades de control Peticionarios
Todos los procesos Comunidad Universitaria	N/A	Identificación de necesidades de formación en Propiedad Intelectual	Planear	Diseñar actividades de acuerdo con la necesidad identificada de Propiedad Intelectual	Desarrollo de actividades de formación en Propiedad Intelectual	Todos los procesos Comunidad Universitaria	N/A
Todos los procesos Comunidad Universitaria	N/A	Solicitudes, requerimientos Proyectos/Iniciativas de Propiedad Intelectual	Planear	Diseñar y desarrollar los Proyectos e Iniciativas institucionales de Propiedad intelectual	Respuesta a solicitudes y requerimientos Desarrollo del programa/iniciativa o convocatoria	Todos los procesos Comunidad Universitaria	N/A

SECUENCIA E INTERRELACIÓN DEL PROCESO



PROVEEDOR <i>(Son las partes interesadas que proporcionan las entradas o insumos al proceso)</i>		ENTRADAS <i>(Son los documentos, registros o requerimientos que esperan ser transformados o utilizados en la operación del proceso.)</i>	Ciclo P.E.C.A.R	ACTIVIDAD <i>(Es el conjunto de elementos secuenciales que conforman un proceso)</i>	SALIDAS <i>(Son los elementos transformados resultantes del proceso, puede considerarse que la salida de este corresponde a la entrada del siguiente)</i>	CLIENTES <i>(Son las partes interesadas que reciben los elementos resultantes del proceso)</i>	
INTERNO	EXTERNO					INTERNO	EXTERNO
Todos los procesos	Entidades Externas	Solicitudes Requerimientos Trámites relacionados con el Plan de Regularización y Manejo y Licencia de Urbanismo	Ejecutar	Asesorar y acompañar jurídicamente	Respuesta a las solicitudes, requerimiento Documentos para radicar en las diferentes entidades	Todos los procesos	Entidades externas
Todos los procesos	Proveedores / Contratistas	Solicitud de contrato comercial para la operación interna	Ejecutar	Gestionar Contratación Comercial para la operación Interna	Contrato comercial	Todos los procesos	Proveedores / Contratistas
Todos los procesos	Entidades Externas	Solicitud de asesoría o acompañamiento para contratación comercial externa Contratos de Concesiones	Ejecutar	Apoyar y gestionar Contratación Comercial con entidades externas	Contrato externo terminado	Todos los procesos	Entidades externas
Todos los procesos	Entidades Externas	Solicitud de Trámite de Convenios de Cooperación Interinstitucional	Ejecutar	Realizar apoyo legal a convenios interinstitucionales y de docencia-servicio	Convenio aprobado	Todos los procesos	Entidades externas
Todos los procesos	NA	Requerimiento Situación / caso legal o judicial particular Conato de urgencia legal	Ejecutar	Gestionar proyectos jurídicos institucionales.	Informes de gestión Lineamientos jurídicos	Todos los procesos	NA
Todos los procesos Comunidad Universitaria	NA	Atención de consultas básicas y especializadas	Ejecutar	Revisar y categorizar la consulta, referente a Propiedad Intelectual	Respuesta y Orientación relacionada con Propiedad Intelectual	Todos los procesos Comunidad Universitaria	NA
Todos los procesos Comunidad Universitaria	Rama judicial Entes de control Peticionario	Solicitud o requerimiento	Ejecutar	Elaborar, revisar o ajustar los instrumentos legales	Instrumentos legales construido, revisado y ajustado	Todos los procesos Comunidad Universitaria	Rama judicial Entes de control Peticionario

SECUENCIA E INTERRELACIÓN DEL PROCESO



PROVEEDOR <i>(Son las partes interesadas que proporcionan las entradas o insumos al proceso)</i>		ENTRADAS <i>(Son los documentos, registros o requerimientos que esperan ser transformados o utilizados en la operación del proceso.)</i>	Ciclo P.E.C.A.R	ACTIVIDAD <i>(Es el conjunto de elementos secuenciales que conforman un proceso)</i>	SALIDAS <i>(Son los elementos transformados resultantes del proceso, puede considerarse que la salida de este corresponda a la entrada del siguiente)</i>	CLIENTES <i>(Son las partes interesadas que reciben los elementos resultantes del proceso)</i>	
INTERNO	EXTERNO					INTERNO	EXTERNO
Todos los procesos Comunidad Universitaria	NA	Requerimiento para la protección de producción intelectual Requerimiento de asesoría especializada en Propiedad Intelectual	Ejecutar	Analizar y/o gestionar la producción intelectual institucional	Concepto técnico y legal sobre viabilidad de Propiedad intelectual Asesoría para proyectos especiales	Todos los procesos Comunidad Universitaria	NA
Auditoría Proceso: Planeación Estratégica	N/A	Indicadores de gestión Plan auditorías	Analizar	Seguimiento y medición al proceso	Resultados de indicadores Informes de auditoría Resultados de encuestas de satisfacción	Proceso: Planeación Estratégica Proceso: Gestión de la Calidad	N/A
Proceso: Planeación Estratégica Auditoría	N/A	Reporte de indicadores de gestión Matriz de riesgos institucional Reporte de indicadores del Plan de Desarrollo Institucional Informes de auditorías	Retroalimentar	Formulación e implementación de acciones de mejora	Planes de mejoramiento Informe de avances y cumplimiento (evidencias y actas) Solicitud de actualización de documentación	Proceso: Planeación Estratégica Proceso: Gestión de la Calidad	N/A

SEGUIMIENTO Y CONTROL

RECURSOS DEL PROCESO	TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS	INDICADORES DE GESTIÓN	RIESGOS	NORMATIVIDAD
Infraestructura: Oficina de área jurídica Talento Humano: <a href="#">Ver organigrama</a> Tecnología: Computadores Sistemas de información: Onbase y SIA.	<a href="#">Ver Tablas de Retención Documental</a>	<a href="#">Ver Listado Maestro de Documentos Internos (LMDI)</a>	<a href="#">Ver Matriz de Indicadores de Gestión</a>	<a href="#">Ver Matriz de Riesgo Institucional</a>	<a href="#">Ver Normograma</a>